

 UNIONE EUROPEA		FONDI STRUTTURALI EUROPEI		 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE		 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di politiche scolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR	
		ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DON RIZZO di CIMINNA Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Via Trieste , 25 - 90023 C I M I N N A (PA) Tel. 0918204487 - Fax 0918204529					

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Ciminna 22-08-2024

- **A tutto il Personale Docente dell'IC Don Rizzo di Ciminna**
- **A tutto il Personale Docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche**
 - **Al Personale esterno destinatario di contratto di prestazione d'opera**
 - **All'Albo dell'Istituto**
 - **Al sito web**
 - **Agli Atti del Progetto**

I.C.S. - "DON G. RIZZO"-CIMINNA
 Prot. 0007815 del 22/08/2024
 IV (Uscita)

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

AVVISO PUBBLICO N. 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza

OGGETTO:

Avviso per la selezione di n. 1 docente esperto/a interno/a all'Istituzione Scolastica, e, in subordine, di esperti in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del CCNL Scuola)e, da ultimo, di esperti/e esterni/e con cui stipulare contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, da impiegare nella realizzazione nella realizzazione del modulo Sportiva_Mente INSIEME! incardinato nel

**PROGETTO PON E POC - AVVISO PUBBLICO N. 33956 del 18/05/2022 - FSE E
 FDR - Socialità, apprendimento, accoglienza.**

Azione 10.1.1 – interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità- 10.1.1A - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti

Codice del progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2022-370

Titolo del progetto "Impariamo INSIEME per costruire il nostro futuro"

Codice CUP: J24C22000180001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Nell'ambito delle attività previste dalla Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo:

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 “Progetti per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”.
- VISTO** l’Avviso MIUR N. 33956 del 18/05/2022 – Socialità, apprendimento, accoglienza – Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità – Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo;
- VISTA** la candidatura del 31/05/2022 N. 1078721 relativa all’Azione 10.1.1A - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti Titolo progetto “Impariamo INSIEME per costruire il nostro futuro” e all’Azione 10.2.2A - competenze di base Titolo progetto: “Miglioriamo le nostre competenze lavorando INSIEME” presentata tramite piattaforma GPU relativamente all’avviso pubblico N. 33956 del 18/05/2022 - FSE E FDR - Socialità, apprendimento, accoglienza;
- VISTA** la delibera n. 56 con la quale il Collegio Docenti nella seduta del 26/06/2022 ha approvato la Candidatura N. 1078721 dell’Avviso Pubblico - prot. N. 33956 del 18/05/2022;
- VISTA** la delibera n° 185 con la quale il Consiglio d’Istituto nella seduta del 31/05/2022 ha approvato la Candidatura N. 1078721 dell’Avviso Pubblico - prot. N. 33956 del 18/05/2022;
- VISTI** il Progetto: 10.1.1A - Codice del progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2022-370 Titolo del progetto “Impariamo INSIEME per costruire il nostro futuro” Codice CUP: J24C22000180001 e il Progetto: 10.2.2A- Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2022-407 Titolo Progetto “Miglioriamo le nostre competenze lavorando INSIEME” Codice CUP: J24C22000190001 presentati dalla nostra Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Decreto Direttoriale del Ministero dell’Istruzione Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 prot. N. n. 27 del 21/06/2022 con il quale sono state approvate le graduatorie definitive regionali delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;
- VISTA** la nota del MI – Unità di Missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “Programma Operativo Nazionale per la scuola Competenze e ambienti di apprendimento” 2014-2022 prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 a valere della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell’ambito della programmazione di cui sopra, che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio delle attività previste dal Progetto per un ammontare complessivo di € 39.927,30;
- PRESO ATTO** che con la nota MI di cui sopra a questa istituzione scolastica è stata assegnata la somma di € 25.201,80 per il progetto codice 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-370 “Impariamo INSIEME per costruire il nostro futuro” e la somma di € 14.725,50 per il progetto codice 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-407 “Miglioriamo le nostre competenze lavorando INSIEME” e che la stessa costituisce formale autorizzazione all’avvio delle attività e inizio dell’ammissione dei costi del progetto;
- VISTO** il D.P.R. n° 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge n. 107/2015;
- VISTO** il Piano Triennale dell’offerta formativa per il triennio 2022-2025 e il suo aggiornamento annuale per l’a.s. 2022-2023 elaborato dal Collegio Docenti nella seduta del 22/12/2022 e adottato con delibera n. 5 del Consiglio di Istituto in data 27/12/2022;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio della Dirigente Scolastica del 23/03/2023 prot. N. 3004 relativo al finanziamento del progetto presentato sulla base dell’avviso n. 33956 del 18/05/2022 per un importo complessivo di € 39.927,30 così suddiviso:
€ 25.201,80 per i 5 moduli afferenti all’iniziativa progettuale “Impariamo INSIEME per costruire il nostro futuro” e
€ 14.725,50 per i 3 moduli afferenti all’iniziativa progettuale “Miglioriamo le nostre competenze lavorando INSIEME”;
- VISTA** la delibera n. 60 del 23/03/2023 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato la variazione di bilancio n.17 che comportato l’iscrizione in bilancio del finanziamento relativo all’avviso Prot. n° 33956 del 18/05/2022 per un importo complessivo di € 39.927,30 così suddiviso:
€ 25.201,80 per i 5 moduli afferenti all’iniziativa progettuale “Impariamo INSIEME per costruire il nostro futuro” e

- € 14.725,50 per i 3 moduli afferenti all’iniziativa progettuale “Miglioriamo le nostre competenze lavorando INSIEME”;
- VISTE** la delibera del Collegio Docenti, con la quale sono state approvate le tabelle di valutazione titoli per la selezione del personale interno/esterno da coinvolgere nel PON;
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 38 nella seduta del 13/01/2023;
- VISTO** il PTOF 2022-2025 e il suo aggiornamento annuale per l’a.s. 2023-2024 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 16-01-2024;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29-01-2024 e la situazione finanziaria alla data odierna
- VISTE** le note dell’Autorità di gestione 2014/2020 relative all’organizzazione e gestione dei progetti FSE PON;
- VISTA** la nota “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n.0034815 del 02-08-2017;
- CONSIDERATO** che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto Formatore, “Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità”;
- CONSIDERATO** che la suddetta nota MIUR Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017 stabilisce che “Qualora sia accertata l’impossibilità di disporre di personale interno, l’Istituzione Scolastica può ricorrere all’istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165”;
- RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, ESPERTO/A INTERNO/A, per lo svolgimento delle attività formative previste nel progetto che dovranno concludersi improrogabilmente entro il 31/08/2024, fatta salvo la possibilità di eventuali proroghe e, in subordine, procedere alla selezione di docenti Esperti in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime) e, in ultima istanza, di Esperti esterni con cui stipulare contratti di lavoro autonomo ai sensi dell’articolo 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- DATO ATTO** che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento PON FSE 2014-2020 in trattazione;
- VISTA** l’avviso interno diretto alla selezione di personale docente interno ed esternoprot.7012 del 03.08.23 per il modulo in oggetto;
- VISTA** la candidatura presentata da un’esperta esterna prot. 7075 del 09.08.2023,
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 7170 del 20/08/2023 relativa al modulo in esame e il conseguente conferimento dell’incarico all’unica candidata esperta esterna prot. n. 7190 del 21-08-2023;
- PRESO ATTO** della rinuncia presentata dalla docente esperta esterna assunta agli atti della scuola al prot. 7977 del 19.09.2023;
- CONSIDERATO** che per il modulo indicato erano state già svolte n. 7 ore;
- VISTO** il modulo Sportiva_Mente INSIEME (Tipo di intervento) individuato dal Collegio Docenti, da realizzare coerentemente con il Piano triennale dell’offerta formativa ed allegati nei seguenti prospetti:

I N D I C E

il seguente avviso di selezione pubblica per il reclutamento di un/un’ Esperto/a Interno/a – Esterno/a all’Istituzione Scolastica per il seguente modulo formativo:

Codice progetto	10.1.1A-FSEPON-SI-2022-370 “Impariamo INSIEME per costruire il nostro futuro”
Titolo del modulo 1	Sportiva-Mente INSIEME
Tipo di modulo	Educazione motoria, sport, gioco didattico

Descrizione	L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale. La proposta didattica intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza. Attraverso le pratiche sportive diversificate, che si intendono realizzare, che prevedono giochi di coppia, quali tennis, badminton e ping pong, ma anche di squadra, come pallavolo e unihockey, si cercherà di promuovere sani stili di vita, valorizzare le diversità e le attitudini di ciascun/a partecipante. Le attività motorie, si inseriscono in questo progetto anche come mezzo di prevenzione dei fenomeni di obesità, violenza, bullismo, discriminazioni di genere, e dovranno favorire, da un lato, lo sviluppo di competenze personali, quali l'autostima, l'autonomia, la capacità di gestire ansia e stress, dall'altro, dovranno promuovere anche la capacità relazionale, l'adattamento all'ambiente, il rispetto dell'altri e delle regole, l'integrazione sociale. Lo Sport si configura, all'interno di questo percorso, anche come strumento utile all'inclusione sociale di alunni/e in situazioni di disagio psicologico, familiare o economico
Indicazione didattica associata al modulo	Laboratorio di attività sportive
Durata	23 ore
Periodo e luogo di svolgimento	Da gennaio ad agosto 2024/ Ventimiglia di Sicilia
Destinatari/e	10 alunni/e della scuola Primaria 10 studenti/studentesse della Scuola secondaria di I grado

L'avviso in oggetto è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale interno in servizio presso l'I.C. Don Rizzo di Ciminna alla scadenza del presente Avviso che eventualmente individuato sarà destinatario di Lettera di incarico;
2. Personale in servizio presso altre scuole, che eventualmente individuato sarà destinatario di proposta di collaborazione plurima e di Lettera di incarico;
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017) che eventualmente individuato sarà destinatario di Contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Si riportano di seguito i titoli di accesso che l'esperto/a deve possedere ai fini della candidatura al singolo modulo:

Codice progetto	10.1.1A-FSEPON-SI-2022-370 “Impariamo INSIEME per costruire il nostro futuro” Modulo 1. Sportiva-Mente INSIEME
------------------------	---

N°01	Esperto/a interno/a, e in subordine, esterno/a, Esperto/a interno/a, e in subordine, esterno/a, in possesso di Laurea che consente l'insegnamento di Scienze motorie nella scuola secondaria di I e II grado ovvero in possesso di laurea triennale in scienze motorie
Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità Sottoazione 10.1.1A - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti	

OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di Esperti/e per il modulo “Sportiva_Mente INSIEME!” che sarà utilizzata esclusivamente per la sua attuazione, da concludersi **improrogabilmente entro e non oltre il 31/08/2024**, fatta salva la possibilità di eventuali proroghe, fuori dall'orario di lezione e di servizio. Le attività formative si svolgeranno nelle giornate dal lunedì al sabato, in orario antimeridiano o pomeridiano da concordare con la Dirigenza.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono presentare domande individuali, utilizzando il modello allegato al presente avviso, i/le docenti interni/e all'istituzione scolastica con contratto a tempo determinato o indeterminato ed in subordine docenti Esperti in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime) ed esperti esterni con cui stipulare contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Sono ammessi/e alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli/le aspiranti in possesso dei titoli sopra elencati in rapporto alla specificità del modulo precedentemente riportato.

Per l'ammissione alla selezione i/le candidati devono produrre apposita dichiarazione di dichiarando di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'avviso;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di *office automation*.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la

dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

COMPITI DEL/DELL'ESPERTO/A

L'esperto/a assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti del modulo formativo "Sportiva_Mente INSIEME", conformando la propria azione all'impianto progettuale esplicitata nel progetto esecutivo. Resta a carico dei docenti/esperti la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo. Gli/Le esperti/e si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli/delle studenti/studentesse perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- a produrre il progetto esecutivo che espliciti obiettivi, contenuti, metodologie, fasi, tempi, strumenti di verifica e valutazione, secondo il modello allegato;
- a collaborare con il/la Tutor coinvolto nel modulo, nelle forme e nei modi indicati dalla Dirigente Scolastica;
- a rispettare quanto previsto dal GDPR 679/2016 in materia di Privacy;
- a effettuare la verifica e la valutazione con definizione delle competenze in entrata;
- a vigilare sul comportamento dei/delle corsisti/e, registrandone fedelmente le assenze;
- a svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal modulo, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- a effettuare la verifica e la valutazione con definizione delle competenze in uscita;
- a fornire al/alla tutor e alla Dirigente Scolastica tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio e alla fine del progetto;
- a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- a effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla tematica oggetto dell'intervento formativo;
- a coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di uno o più "prodotti" finali da consegnare per eventuale pubblicazione in piattaforma PON e/o in area dedicata del sito istituzionale;
- a partecipare alle riunioni del Gruppo di progetto, se richiesto;
- a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica;
- a compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso affidato;

- a utilizzare la piattaforma on-line INDIRE, “Gestione del Piano”, per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività formative in merito a: programmazione attività, verifica e valutazione e altri aspetti inerenti il corso.

NATURAGIURIDICA del CONTRATTO

Il/la candidato/a esperto/a interno/a, o in subordine esterno/a, utilmente posizionato/a in graduatoria, si obbliga a stipulare con la Dirigente Scolastica dell’Istituto, un incarico da svolgere in incontri (anche non continuativi) per un totale di ore 30 previste per il modulo “Sportiva_Mente INSIEME!”. I compensi, **per il modulo in esame pari a Euro 70,00/ora**, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, trasporto, vitto ecc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall’A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

TERMINI e MODALITÀ per la PRESENTAZIONE delle DOMANDE

Gli/Le interessati/e al conferimento dell’incarico, dovranno presentare:

- Apposita Istanza, (Allegato A) in carta libera sottoscritta con firma autografa;
- Curriculum vitae redatto in formato europeo con pagine numerate (Compilato in ogni sua parte ed in modo chiaro, con indicate tutte le date) comprovante il possesso delle competenze richieste (Allegato B);
- Richiesta punteggio e valutazione dei titoli di studio e culturali posseduti (Allegato C);
- Traccia programmatica dell’intervento che si intende svolgere per l’attività richiesta (Allegato D);
- Tutti i titoli di studio e culturali valutabili, dichiarati nel curriculum vitae in autocertificazione;
- Fotocopia del documento di Identità.
- Liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (Allegato E)
- Dichiarazione a svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell’Istituto proponente. (Allegato F)

Le istanze d’incarico, redatte, dovranno pervenire, **entro e non oltre le ore 10.00 del 24-08-2024** utilizzando esclusivamente il modello Allegato “A” compilato in ogni sua parte, firmato e corredato dagli altri allegati. Il plico dovrà riportare esternamente l’indicazione del mittente e la seguente dicitura “Selezione Esperti Interni e in subordine esterni PON 2014- 2020 FSE” e il nome del modulo per il quale viene presentata la candidatura. Qualora si decidesse di utilizzare la PEC, essa dovrà contenere come oggetto la seguente dicitura: “Selezione Esperti Interni e in subordine esterni PON 2014-2020 FSE” e il nome del modulo per il quale viene presentata la candidatura.

Le istanze d’incarico dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

1. per posta raccomandata, posta celere, al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale “Don Rizzo” – Via Trieste, 25 – 90023 Ciminna (PA). Per le dichiarazioni a mezzo posta raccomandata, ai fini del ricevimento, farà fede la data di arrivo in segreteria. In ogni caso, il recapito della dichiarazione nel

termine assegnato è a rischio del mittente.

2. mediante consegna a mano, al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale “Don Rizzo” – Via Trieste, 25 – 90023 Ciminna (PA). L’eventuale consegna a mano dovrà avvenire al medesimo servizio negli orari di ufficio.
3. tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: paic812004@pec.istruzione.it

In questo caso farà fede la data e l’ora di invio al gestore di posta elettronica certificata dell’Istituto Comprensivo Statale “Don Rizzo” (ricevuta di avvenuta consegna); questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella PEC del mittente, dal gestore PEC della scuola.

Eventuali dichiarazioni prive della sottoscrizione comporteranno l’esclusione del concorrente.

Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato non verranno accettate.

Per informazioni è possibile rivolgersi agli Uffici di Segreteria, tel. 091.8204487 – dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle ore 13.30.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall’art.76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall’aspirante all’incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell’articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all’articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l’aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell’articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

ESCLUSIONE dalla SELEZIONE

Questa Istituzione Scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. E’ responsabilità del/della candidato/a inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando. Non saranno prese in esame le istanze;

- 1) pervenute oltre il termine sopra indicato;
- 2) assenza di sottoscrizione con firma autografa;
- 3) incomplete;
- 4) presentate in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi rispetto alle schede allegate.

SELEZIONE delle ISTANZE

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione, nominata dalla Dirigente Scolastica, appositamente costituita, formata da 3 persone, di cui la Dirigente Scolastica è componente di diritto. Tale Commissione provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d’istituto, appresso pubblicati, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata,

tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e auto-valutato nel modello di candidatura ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate. Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione, redigerà una graduatoria per il modulo indicato in oggetto, con l'elenco dei/delle candidati/e e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente **entro le ore 15.00 del 24 agosto 2023**. Gli/le interessati/e potranno presentare reclamo alla Dirigente Scolastica avverso le graduatorie provvisorie entro e **non oltre due giorni** successivi dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei/delle candidati diviene definitiva.

L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e consegnato *brevi manu* o trasmesso a mezzo posta certificata. Trascorso il superiore termine il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione degli eventuali reclami, anche avvalendosi della Commissione di cui al presente articolo, e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Qualora venga ricevuta una sola istanza per il modulo, la graduatoria sarà immediatamente definitiva, in considerazione del fatto che le attività progettuali in oggetto necessitano un avvio con tempestività ed urgenza.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Sulla base della graduatoria divenuta definitiva, si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

Saranno esclusi/e dalla graduatoria gli/le aspiranti che presentino un progetto esecutivo in cui si evidenzi una metodologia centrata sulla sola lezione frontale e che non ottengano una valutazione sufficiente in tutte le quattro aree di valutazione del progetto esecutivo corrispondente a 6 punti.

A parità di punteggio si individuerà colui/colei al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto esecutivo; solo in ultima analisi prevarrà la minore anzianità anagrafica.

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI

A.1 Titolo di studio universitario specifico/o equipollente (2° livello o vecchio ordinamento)	Punteggio previsto Max Punti 40
Titolo di studio livello Universitario con voto 110 e lode punti 40	
Titolo di studio livello Universitario per ogni voto superiore a 76 punti 0,5	
Titolo di studio livello Universitario con voto pari o inferiore a 76 punti 18	

A. Altri titoli culturali	Punteggio previsto Max Punti 20
Titolo di studio livello Universitario conseguito oltre al titolo di studio Richiesto	Punti 05
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo	Punti 04

Master universitario di almeno 1500 ore (60 CFU) congruente con le finalità del modulo	Punti 04
Diplomi di specializzazione post-laurea congruenti con le finalità del modulo	Punti 04
Patente Europea ECDL	Punti 03

B. Altri titoli culturali (Congruenti con le finalità del modulo)	Punteggio previsto
	Max Punti 20
Per ogni abilitazione all'insegnamento	Punti 06
Prima Iscrizione all'albo professionale	Punti 06
Ulteriore Iscrizione all'albo professionale	Punti 04
Idoneità superamento di pubblico concorso (ruolo di appartenenza o professionale)	Punti 04

C. Esperienze lavorative e/o professionali (Congruenti con le finalità del modulo)	Punteggio previsto
	Max Punti 20
Esperienza lavorativa come esperto su PON/ POR	Punti 02 a progetto
Insegnamento scolastico specifico relativo al ruolo di appartenenza	Punti 01 x anno
Esperienza, di almeno 50 ore, in attività laboratoriali presso altri enti diversi dalle Istituzioni Scolastiche	Punti 01 X esperienza

D. Prova professionale /Progetto esecutivo (Congruente con le finalità del modulo)	Punteggio previsto	
	Max Punti 10	
Traccia programmatica dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta	Da 01 a 10 punti	
D1) Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità, i contenuti e le metodologie previste dall'intervento formativo cui la candidatura si riferisce	Valutazione	Punteggio
	non coerente	0
	Sufficientemente coerente	1.5
D2) Adeguatezza del piano di svolgimento dell'intervento formativo, dei materiali didattici e degli strumenti proposti con gli obiettivi del progetto di formazione cui la candidatura si riferisce	pienamente coerente	2.5
	non coerente	0
	Sufficientemente coerente	1.5
D3) Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione con gli obiettivi dell'intervento formativo cui la candidatura si riferisce	pienamente coerente	2.5
	non coerente	0
	Sufficientemente coerente	1.5
D4) Adeguatezza della programmazione,	non coerente	0

dell'articolazione e dell'organizzazione della fase di restituzione con gli obiettivi dell'intervento formativo cui la candidatura si riferisce	Sufficientemente coerente	1.5
	pienamente coerente	2.5

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

A seguito dell'individuazione dell'esperto/a sulla base dei titoli dichiarati, la Dirigente Scolastica, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico, nel rispetto dell'ordine di precedenza indicato a pag.4. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Giovanna LASCARI.

PROPRIETA' DEI PRODOTTI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PON

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni e ogni altra documentazione, sono di proprietà dell'Amministrazione scolastica, restando assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso e divulgazione, anche parziale, dei prodotti realizzati senza autorizzazione preventiva.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, ex Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Statale "Don Rizzo" di Ciminna, che riceve le candidature, per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale "Don Rizzo" di Ciminna Via Trieste n. 25 Ciminna e il Responsabile del Trattamento dei Dati è Trend Management srls.

PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato:
- all' Albo dell'Istituto;

- Sezione Amministrazione trasparente del sito web della scuola;
- sull'home page del sito dell'Istituto <http://www.icciminna.edu.it/>.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Lascari

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa